

Metodika administrace chovu irského vlkodava



1. Majitel chovné feny si stáhne na klubovém webu aktuální formulář „Krycí list“, ve 2 vyhotoveních jej řádně vyplní – jeden je určený pro majitele feny, jeden pro majitele psa a 1x jej zašle elektronicky nejdéle 7 pracovních dní po posledním překrytí na e-mailovou adresu adminchovu@seznam.cz, spolu s ostatními náležitostmi (oboustranné kopie PP psa i feny s vyznačením chovnosti, přeregistrace – toto platí pro všechny jedince zapsané v Plemenné knize ČMKU, tj. i pro importované zapsané jedince – a jménem a adresou aktuálního majitele). Dále přiloží kopie dokladů povinných vyšetření potřebných k uchovnění v ČR. Jedná se zejména o DNA profil, vyšetření srdce ne starší 2 let na formuláři WDK, ev. případná další povinná vyšetření – netýká se psů/fen uchovněných a přeregistrovaných před 1.1.2018. V případě krytí psem v zahraničí si majitel chovné feny dopředu zajistí potřebné kopie dokumentů dokazující chovnost psa v dané zemi (možno ověřit i na PK ČMKU, formulář WDK o vyšetření srdce není v tomto případě vyžadován, akceptován je certifikát ze země původu). Taktéž přiloží kopii o zaplacení poplatku za krytí. V případě, že se jedná o 1. vrh, je nutné doložit i kopii přiznání názvu chovatelské stanice, pokud tak již nebylo učiněno dříve). To vše v jedné zprávě (mailu). Administrátor chovu toto krytí co nejdříve po obdržení zanesse na webové stránky klubu v sekci „Krytí“.

Počínaje dnem 19.10. 2024 ZŘ WDK umožňuje tzv. *Double mating*. V tomto případě chovatel zašle krycí list určený výhradně pro Double mating, který je ke stažení na webu WDK. Plus všechny výše uvedené náležitosti, a to v jednom mailu.

2. V případě, že fena nezabřeze, je majitel feny toto povinen nahlásit administrátorovi chovu nejdéle 75 dní od krytí. K tomu slouží 3. kopie Krycího listu, kde je jasně uvedeno, že fena nezabřezla. Toto oznámení se zasílá taktéž mailem na: adminchovu@seznam.cz ve stejné navazující zprávě, která byla zaslána jako oznámení o krytí. Majitel psa by o této skutečnosti měl být vyrozuměn také. Oznámením o nezabřeznutí feny administrativní chovu v tomto případě končí. Administrátor opět tuto skutečnost uvede na webu WDK.

3. V případě, že fena zabřezla, může chovatel okamžitě uvědomit mailem administrátora o tomto stavu a ten opět uvede danou skutečnost u jeho krytí na webu. Povinnost oznámení o narození štěňat administrátorovi chovu má chovatel - majitel feny nejdéle do 7 dnů od narození vrhu. K tomu slouží tzv. 3. kopie krycího listu, kde chovatel uvede, že fena zabřezla, dále pak datum narození vrhu a počet živě i mrtvě narozených štěňat. U prvního či druhého vrhu je chovatel povinen zaslat kopii tzv. Kontroly vrhu (na webu je ke stažení pod názvem „Zápis o návštěvě chov. stanice v době vrhu“). Kontrolora si každý chovatel vybere dle svého uvážení, seznam je k dispozici na webových stránkách klubu (Chovatelská komise – poradci chovu). Kontrola vrhu se provádí 2x – poprvé po narození (nejpozději do 14 dnů po narození), podruhé v době cca 6-8 týdnů před odchodem štěňat k novým majitelům (druhá kontrola vrhu je nově též povinná). Na základě všech těchto správně zasláných a vyplněných dokumentů odešle administrátor chovu elektronicky na mailovou adresu chovatele (uvedenou na KL) potvrzenou Žádankou o čísla zápisu. Zde si chovatel vyplní kolonky se jmény štěňat - vypisují se v abecedním pořadí dle pohlaví - nejdříve psi v abecedním pořadí, pak feny v abecedním pořadí (max. 20 písmen vč. mezer bez názvu chs), pohlaví, datum narození vrhu, jméno otce i matky vrhu, název chovatelské stanice a jméno a adresu chovatele. Toto odešle ve věku cca 3-4 týdnů štěňat opět elektronicky, tentokrát na adresu Plemenné knihy ČMKU (kadlec@cmku.cz), která následně vystaví do 10 dnů zápisová čísla pro celý vrh a odešle je zpět na e-mailovou adresu chovatele. Chovatel si vše pečlivě uschová do doby, než bude označovat vrh čipem, což lze již od věku 4 týdnů po narození.

4. Záznam o označení vrhu provede veterinární lékař, který takto najednou celý vrh označil čipem, na Příhlášku k zápisu štěňat, kterou si předem chovatel stáhne z odkazu zasláného PK ČMKU v 1 vyhotovení. Formulář veterinář potvrdí svým podpisem a razítkem s uvedením data čipování vrhu. K jednotlivým zápisovým číslům štěňat budou na formulář vlepeny samolepky čipových čísel. Tuto přihlášku-formulář (plus v případě DM ještě navíc 2.str. KL určeného pro DM) + vyšetření všech štěňat na PSS (jaterní zkrat), dosažené tituly, ev. další nepovinná vyšetření rodičů či štěňat, zašle chovatel mailem na adresu administrátora chovu (jedná se stále o stejné vlákno jako v případě oznámení o krytí či zabřeznutí feny). Ten vše zkontroluje, potvrdí Příhlášku a odešle neprodleně na Plemennou knihu ČMKU (PK ČMKU) k vystavení rodokmenů. V případě, že bude některé štěně prodáno do zahraničí, musí být u jeho zápisového čísla uvedeno, že chovatel žádá o vystavení tzv. EXPORTNÍHO rodokmenu (zde je nutné uvést přesnou adresu a jméno budoucího majitele). K tomu slouží formulář, který chovatel obdrží spolu se Žádankou o zápisová čísla po oznámení narození vrhu (každé štěně má vyplněný samostatný formulář), případně bude ke stažení na webových stránkách klubu. PK ČMKU následně vystaví rodokmeny pro celý vrh a zašle na dobírku na adresu chovatele najednou. Po obdržení rodokmenů se doporučuje před vydáním PP budoucím majitelům zkontrolovat všechny náležitosti, zda nedošlo při jejich vystavení k chybě. Chovatel všechny rodokmeny svých štěňat podepíše a předá je majitelům štěňat. Nezapomene je též upozornit, že je nutné PP na zadní straně opatřit datem koupě a jménem a adresou majitele štěněte. Bez tohoto je rodokmen neplatný (viz poznámka ve spodní části PP).

5. Tímto je veškerá administrativa spojená s narozením štěňat ukončena.

Tato Metodika je závazná pro členy i nečleny WDK, kteří před krytím navíc musí mít s klubem prostřednictvím administrátora chovu uzavřenou Smlouvu o poskytnutí chovatelského servisu nečlenu WDK.

Chovatel - nečlen po vyžádání smlouvy u administrátora chovu tuto řádně vyplní, podepíše a zašle zpět mailem. Administrátor smlouvu potvrdí a zašle chovateli - nečlenovi zpět mailem spolu s vystaveným krycím listem (na konkrétní fenu) a chovatel - nečlen dále postupuje stejně od bodu 1 jako chovatelé-členové WDK. Od 14. 10. 2018 je chovatel - nečlen navíc spolu s Příhláškou k zápisu štěňat povinen zaplatit a zaslat kopii dokladu o zaplacení Poplatku za zapsané štěně pro nečlena WDK (viz bod 3 BŘ- příloha k chovatelskému, zápisnímu a bonitačnímu řádu).

Stručný souhrn obsahu mailu s oznámením o krytí a následnými kroky:

1. krycí list

2. obě strany PP s přeregistrací – pes i fena

3. vyšetření srdce ne starší 2 let – pes i fena

4. DNA profil – pes i fena

5. kopie zaplaceného poplatku za krytí

- dále následuje oznámení o zabřeznutí/nezabřeznutí feny (KL) – navazující vlákno předchozího mailu oznamující krytí. V případě narození vrhu ACH zašle Žádanku o zápisová čísla a Žádost o vystavení exportního PP štěněte. Po jednotném očipování štěňat a vyhotovení testu na PSS bude zasláno ve stejném vlákne mailu:

6. Příhláška k zápisu štěňat (vč. samolepek čipů)

Plus v případě dvou různých otců z Double matingu 2.strana KL pro DM, kde jsou jednotlivá štěňata přiřazena ke svým otcům na základě vyhotovených DNA profilů a parentit (ty budou přiloženy k podkladům také!)

7. vyšetření všech štěňat na PSS

8. případná další nepovinná vyšetření rodičů či dosažené tituly či certifikáty, které chce mít chovatel v rodokmenu štěňat uvedené

9. u vrhu A a B oba protokoly o provedené kontrole vrhu

10. pouze nečlen - kopie poplatku za zapsané štěně

Mějte prosím na zřeteli, že vše výše uvedené a v uvedené formě musí být administrátorem chovu WDK zasláno na PK ČMKU nejpozději do 12 týdnů věku štěňat, jinak bude pracoviště Plemenné knihy požadovat k vystavení PP ještě provedení parentity !!!

V případě nejasností, kontaktujte, prosím, administrátora chovu telefonicky či mailem.